



ЗАРЕГИСТРИРОВАН

18.12.2017

с присвоением регистрационного номера

10-7407

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

от 15.12.2017 № 33-нп
г. Ярославль

О внесении изменений в приказ
департамента образования
Ярославской области от 26.02.2015
№ 13-нп

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПРИКАЗЫВАЕТ:

1. Внести в приказ департамента образования Ярославской области от 26.02.2015 № 13-нп «Об утверждении Порядка предоставления социальной услуги по обеспечению одноразовым питанием за частичную плату» следующие изменения:

1.1. В пункте 2 слова «заместителя директора» заменить словами «первого заместителя директора».

1.2. В Порядок предоставления социальной услуги по обеспечению одноразовым питанием за частичную плату, утвержденный приказом, внести изменения согласно приложению.

2. Приказ вступает в силу через 10 дней после его официального опубликования.

Директор департамента

И.В. Лобода

Приложение
к приказу
департамента образования
Ярославской области
от 15.12.2014 № 33-ММ

**ИЗМЕНЕНИЯ,
вносимые в Порядок предоставления социальной услуги по обеспечению
одноразовым питанием за частичную плату**

В разделе 2:

- после пункта 2.3 дополнить пунктом следующего содержания:

«2.3¹. Пополнение лицевого счета обучающегося может быть произведено путем перевода денежных средств:

- на основании квитанции об оплате питания, представленной образовательной организацией родителям (законным представителям) обучающегося, содержащей сумму оплаты питания;

- на основании информации о состоянии баланса лицевого счета обучающегося, полученной родителями (законными представителями) обучающегося в личном кабинете, открытом оператором по переводу денежных средств в системе учета питания, применяемой в образовательной организации.»;

- пункты 2.4 и 2.5 изложить в следующей редакции:

«2.4. При пополнении лицевого счета обучающегося на основании квитанции об оплате питания в первый месяц получения социальной услуги квитанция об оплате питания оформляется образовательной организацией в трехдневный срок с момента подписания соглашения об оказании социальной услуги, далее ежемесячно не позднее 05 числа месяца, в котором обучающийся будет получать одноразовое питание (далее – текущий месяц).

Расчет суммы оплаты питания производится с учетом учебных дней текущего месяца и 10 учебных дней месяца, следующего за текущим месяцем, с вычетом оплаченного питания в учебные дни предыдущего месяца, в которые обучающийся отсутствовал.

Пополнение лицевого счета обучающегося на основании квитанции об оплате питания производится ежемесячно в срок до 08 числа текущего месяца. Оплата питания за первый месяц производится в течение 3 дней со дня получения квитанции об оплате питания.

Пополнение лицевого счета обучающегося на основании квитанции об оплате питания подтверждается квитанцией об оплате питания, представляемой родителями (законными представителями) в образовательную организацию, или извещением об оплате питания, поступающим из банка в образовательную организацию.

2.5. При пополнении лицевого счета обучающегося на основании информации о состоянии баланса лицевого счета обучающегося, полученной

родителями (законными представителями) обучающегося в личном кабинете, открытом в системе учета питания, применяемой в образовательной организации, родители (законные представители) обучающегося поддерживают положительный баланс лицевого счета обучающегося, своевременно и в необходимом объеме осуществляя пополнение указанного лицевого счета.

Пополнение лицевого счета обучающегося на основании информации о состоянии баланса лицевого счета обучающегося, полученной родителями (законными представителями) обучающегося в личном кабинете, открытом в системе учета питания, применяемой в образовательной организации, подтверждается одним из следующих способов:

- выпиской из счета физического лица, предоставленной оператором по переводу денежных средств;

- квитанцией об оплате питания, полученной в электронном виде;

- информацией о переводе денежных средств, полученной от оператора по переводу денежных средств;

- информацией о пополнении баланса лицевого счета обучающегося, полученной от оператора системы учета питания, применяемой в образовательной организации.»;

- пункт 2.6 исключить;

- пункты 2.7 и 2.8 изложить в следующей редакции:

«2.7. Пополнение лицевого счета обучающегося производится через банки, устройства самообслуживания, информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», мобильные ресурсы и иную инфраструктуру операторов по переводу денежных средств.

2.8. Социальная услуга предоставляется при условии ее своевременной оплаты.

В случае отсутствия денежных средств на личном счете обучающегося финансирование одноразового питания обучающегося из средств областного бюджета приостанавливается. Обучающийся может получать питание в столовой образовательной организации при условии полной оплаты питания.

Возобновление оказания социальной услуги осуществляется в учебный день, следующий за днем получения образовательной организацией подтверждения пополнения лицевого счета обучающегося.».