**Положение**

**о проведении благотворительной «Рождественской ярмарки»**

**1. Общие положения**

1.1 Настоящее положение определяет порядок подготовки, организации и проведения благотворительной новогодней ярмарки – продажи (далее по тексту Ярмарки), место и время проведения, награждение участников.

1.2 Общее, методическое организационное и информационное обеспечение осуществляется оргкомитетом в рамках воспитательной работы школы.

1.3 Ярмарка проводится с целью организации и поддержания деятельности, направленной на формирование экономических и коммуникативных навыков учащихся и родителей.

1.4 Основными задачами Ярмарки являются:

1. - создать условия для развития экономического мышления у учащихся;
2. -организовать эмоционально привлекательную атмосферу через организацию доступной полезной деятельности учащихся;
3. -привлечь родителей к участию в школьной жизни;
4. - приобрести навыки экономического и коммуникативного взаимодействия;
5. -познакомить учащихся с миром профессий в сфере торговли;
6. - раскрыть творческий потенциал учащихся, учителей и родителей.

1.5 Ярмарка проводится с участием классных коллективов 1-8 классов, их классных руководителей и родителей.

**2. Место и время проведения ярмарки**

2.1 Место проведения ярмарки: МОУ СШ №83, рекреации 1 этажа начального блока здания № 1 и здания № 2.

2.2 Ярмарка проводится в течение одного дня **(21 декабря)**

2.3 Время сбора торговых представительств на место проведения ярмарки, время начала и окончания ярмарки осуществляется согласно организационному плану *(см. приложение 1)*

**3. Порядок подготовки торговых представительств к участию в ярмарке**

3.1. Каждый классный коллектив формирует свое торговое представительство для представления его на ярмарке.

3.2.Каждый класс заранее должен поставить парты (не больше двух), подготовить праздничное оформление торгового места.

3.3. Каждое торговое представительство выбирает 2-х продавцов, которые будут реализовывать продукцию (один общается с покупателем, другой ведет финансовый учет)

3.4 Классный руководитель заполняет заявку участника ярмарки и подает ее в Оргкомитет ***(см. Приложение №2 «Заявка участника ярмарки»)***

***Заявки принимаются в каб. № 7 до 18:00 15 декабря.***

3.5. Каждому торговому представительству необходимо представить на ярмарке продукцию, сделанную своими руками:

- кулинария (выпечка, кондитерские изделия, домашняя кухня и т.д.)

- рукоделие (шитье, вязание и т.д.)

- произведения искусства (поделки, картины, изделия из бумаги и т.д.)

3.6. По окончании ярмарки каждый класс должен обеспечить чистоту и порядок на своем месте.

**4. Порядок проведения ярмарки**

4.1 Продукцию на ярмарке представляют 1-6 классы, продажу товаров осуществляют учащиеся 5-8 классов. Каждая единица товара должна сопровождаться ценником с указанием стоимости товара (стоимость каждого товара не должна превышать 100 рублей)

4.2. В указанное время **(*см. приложение 1 «Порядок проведения ярмарки»****)* класс оформляет свое торговое место

4.3. Каждое торговое представительство начинает и заканчивает торги в строго отведенное время

4.4 Торги происходят во время перемен и в течение уроков, начиная с– с 12.00.

4.5. В ходе ярмарки проводится конкурс по следующим номинациям:

- «Лучший дизайн ярмарочного места»;

- «Ярмарочное изобилие» - разнообразие представленных товаров;

- «Лучшие продавцы ярмарки» - лучшие зазывалки и наряды продавцов;

4.6. Классные руководители совместно с родительским комитетом оформляют вырученные средства протоколами и передают часть (по решению классного собрания) Оргкомитету ярмарки.

5. **Жюри**: Конкурс оценивает жюри, сформированное оргкомитетом.

5.1. **Подведение итогов, награждение**

Жюри определяет лучшие классы в номинациях и награждает грамотами. Жюри имеет право определить дополнительные номинации (по необходимости).

***Приложение №1***

***Порядок проведения ярмарки***

***20 декабря (четверг) с 16.00*** – представители классов могут занять торговое место и оформить его в соответствии с продукцией ***(отв. классные руководители)***

***21 декабря (пятница)***

***10.30-12.00 -*** дополнительное время для оформления торгового места - разложить продукцию, расставить ценники ***(отв. кл. рук-ли, родители)***

***12.00*** – начало торгов.

***12.00-16.00*** - завершение торгов ярмарки, сдача своего торгового места.

***Приложение №2***

***Заявка участника новогодней ярмарки-продажи***

***Класс\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

***Классный руководитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

***Общее количество учащихся в классе\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

***Приложение №4***

***«Решение классного собрания о распределении средств, вырученных в ходе участия в ярмарке-продаже»***

**Класс/группа**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**На собрании присутствовало**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_чел.

**Отсутствовали:**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Решение классного собрания**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| **С решением согласен: ФИО** | **Подпись** |